



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

MANUAL D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, CURS 2022-2023

Enllaç per entrar a fer la sol·licitud: <https://beques.ccbages.cat/>

Sol·licitud d'Ajuts Individuals de Menjador curs: 2022-2023

Pot sol·licitar l'ajut l'alumnat d'educació infantil, primària, secundària i llars d'infants de titularitat del Departament, que no li correspongui el menjador preceptiu (gratuitat per manca d'oferta educativa en el municipi de residència) matriculats en qualsevol centre educatiu sostingut amb fons públics, d'acord amb els criteris fixats a les bases reguladores.

Termini: Entre 25 d'abril i el 13 de maig de 2022

Les famílies que no presentin la sol·licitud en les dates establertes, podran continuar-les presentant telemàticament però no es garantirà la valoració dins la primera adjudicació prevista al setembre.

a) Procediment ordinari

Adreçat a les persones sol·licitants d'ajut individual de menjador en les següents situacions:

1. Noves sol·licituds (nou alumne demandant de l'ajut) sempre que no hi hagi un germà/na amb ajut concedit a la convocatòria anterior.
2. El cas de custòdia compartida per modificar la sol·licitud d'algun progenitor/a.
3. Famílies que es denegues l'ajut per falta de documentació a la convocatòria anterior.

b) Procediment abreujat (RENOVACIÓ)

Adreçat a les persones sol·licitants d'ajut individual de menjador en les següents situacions:

1. Modificació en la unitat familiar amb relació a l'anterior convocatòria (naixements, defuncions, separacions amb custòdies no compartides).
2. No hagin sofert cap modificació en les dades i documentació requerida i presentada a la convocatòria pel curs escolar 2021-2022.
3. Noves sol·licituds (nou alumne demandant de l'ajut) amb germans que ja van presentar sol·licitud a la convocatòria del curs 2021-2022.

Resum de la documentació necessària per tramitar l'ajut

1. IDCat Mòbil ([link](#))
2. DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar.
3. En cas de separació, adjuntar sentència o conveni regulador.
4. Com a documentació complementària (si és el cas): Família nombrosa, monoparental, acolliment, discapacitat.
5. Com a documentació econòmica (si és el cas): Renda garantida, pensió de jubilació, viudetat, etc.



Marqueu la opció segons la seva necessitat

1. NOVA SOL·LICITUD AMB CERTIFICAT

1. Caldrà que us valideu amb un certificat digital

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 999999999

[Utilitza el meu idCAT Mòbil](#)

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNle, altres.

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

Identifiqueu-vos amb el vostre IdCAT mòbil. Si no en teniu cliqueu a **Dona'm d'alta**. L'idCAT mòbil ha de ser el de la persona que apareix com a sol·licitant a la sol·licitud de beca

2. Empleneu el formulari

2.1 Dades sol·licitant

Emplena les dades del pare/mare/tutor

Dades de la persona sol·licitant

Tipus Doc. NIF / NIE / Passaport * Nom * Primer cognom * Segon cognom

DNI Adreça domicili familiar * Municipi * Codi Postal *

Altres... Escriu el nom del municipi

Data Naixement *

Aquesta informació serveix per comunicar l'estat de la beca

Dades relatives per a realitzar la comunicació (via SMS) i/o correu electrònic

Telèfon 1 * Telèfon 2 Adreça electrònica (e-mail)

Traspàs d'ajuts d'altres Consells Comarcals

Comarca Origen Centre Educatiu Origen

Atenció! Si vens d'un altre comarca i tens beca, omple aquest espai

Següent

2.2 Alumne beneficiari

Es desplegarà la opció per cada alumne/a

Dades de l'alumne/a pel qual es sol·licita

+ Afegir un altre beneficiari

Anterior

A mida que vagis clicant se t'afegiran caselles per poder emplenar les dades que cadascuna de les persones empadronades.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Dades de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut

Selecciona el tipus de document d'identitat

Nom *	Primer cognom *	Segon cognom	Tipus doc.	NIF / NIE / Passaport *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	DNI	<input type="text"/>
IDALU	% Discapacitat	Data Matricula	Data Naixement	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Centre Escolar *	Curs (21-22) *		<input type="button" value="Eliminar"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>			

+ Afegir un altre beneficiari

Anterior Següent

Afegir germans que demanen ajut

Selecciona el proper curs que farà l'alumne

2.3 Situación familiar

En cas de separació

No separació

Separació amb custòdia compartida

Separació

Custòdia pels dos membres de manera compartida, cal fer dues sol·licituds diferents.

Custòdia per un membre ja sigui amb pensió d'aliments o sense, regim de visites, etc.

En cas d'estar en seguiment pels Serveis Socials Municipals

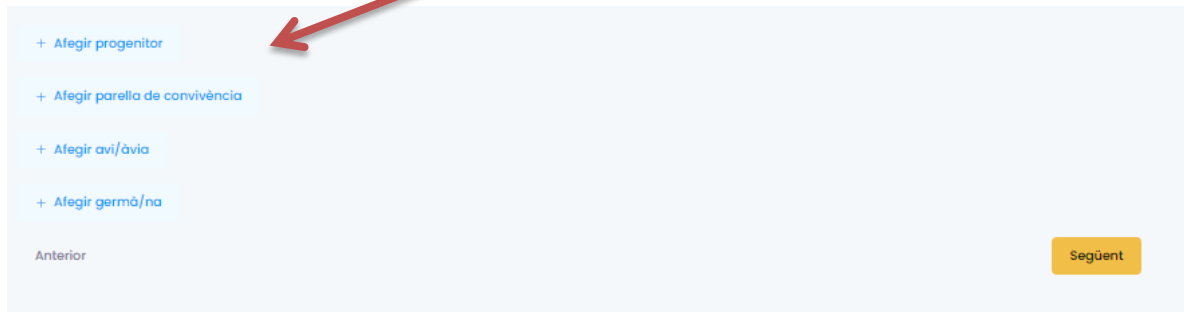
Nom de l'Educador/a Social

Anterior Següent

Si tens el suport de serveis socials, digues quina és la persona de referència amb qui parles.

2.4 Unitat familiar

Escollir la opció per cada membre familiar



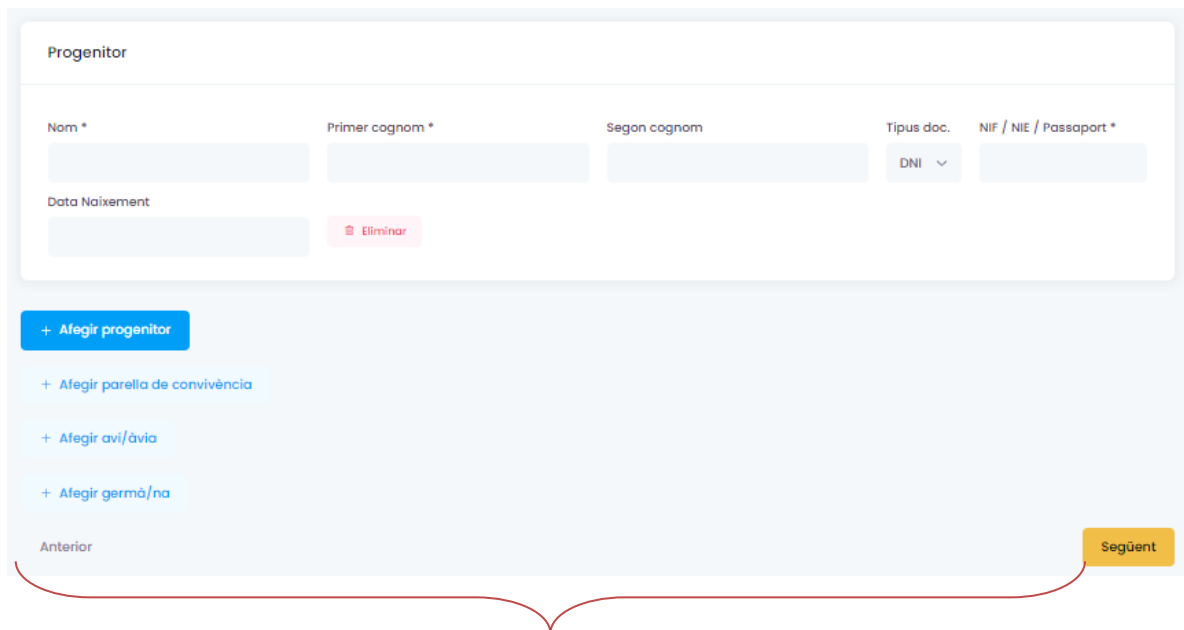
+ Afegir progenitor

+ Afegir parella de convivència

+ Afegir avi/àvia

+ Afegir germà/na

Anterior Següent



Progenitor

Nom * Primer cognom * Segon cognom Tipus doc. NIF / NIE / Passaport *

DNI

Data Naixement Eliminar

+ Afegir progenitor

+ Afegir parella de convivència

+ Afegir avi/àvia

+ Afegir germà/na

Anterior Següent

En aquest apartat has d'afegir TOTES les persones que estan empadronades al teu domicili. El procés és senzill, cal clicar una d'aquestes opcions segons el parentesc de la persona que afegeixis.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

2.5 Compactació

Servei diari pagant el 30% del preu del menjador amb un màxim segons el departament de 6,33 €/dia (1,90€/dia que cal pagar) ,Si el preu del menjador fos superior la diferència anirà a càrrec de la família.

En cas que l'alumne/a sigui beneficiari de l'ajut (Marcar una opció): Que tal com preveu l'article 23 de les bases reguladores dels ajuts de menjador, sol·licito compactar a partir de l'inici de l'adjudicació, de manera que se'm permeti utilitzar el servei gratuïtament durant un màxim de 88 dies i em comprometo a fer-ho de forma distribuïda durant les diferents setmanes del curs escolar tal i com indica:

No compactat: Utilitzarà el menjador diàriament al 70% en concepte de beca tots els dies curs (176 dies)

Compactat: Demana fer ús de l'ajut de forma compactada entre tres/quatre dies a la setmana fins a esgotar l'import (segons preu marcat pel Departament d'Educació més o menys uns 123 dies)

Atenció:

- En cas de sol·licitar la compactació o descompactació, aquesta tindrà efectes el dia 1 del següent mes.
- En cas de Custòdia Compartida: Caldrà presentar-ho les dues unitats familiars amb la mateixa modalitat. En cas de contradicció, no s'atorgarà compactació a cap sol·licitant.

Gratuïtat del servei en setmanes alternes de 3 i 4 dies

Anterior

Següent

2.6 Documentació

Documentació obligatòria

Ajunteu aquí el DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar, i en cas de separació la sentència o conveni regulador

Pujar fitxers:

Afegiu arxius files

Màxim 10 arxius de 1MB

Adjunta en els diferents quadrats que apareixen, els documents que es sol·liciten.

Documentació complementària

En cas de trobar-se en alguna de les següents situacions, cal adjuntar la documentació corresponent (detalls a sota):

Pujar fitxers:

Afegiu arxius files

Màxim 10 arxius de 1MB

Per acreditar la situació familiar:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet de vigent.
- Infants en acolliment: resolució d'acolliment de la Direcció General d'atenció a la infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import que es percep per aquest concepte
- Discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família
- Certificat de distància emès per l'ajuntament en cas de trobar-se a més de 3km. dins del terme municipal del centre educatiu.
- Conveni regulador, sentència de divorci o acta de mediació on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la sentència o certificat d'impagament del jutjat.
- Situació de violència de gènere: aportar els documents acreditatius del Jutjat en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masculista, i 49, en relació amb el tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masculista (DOGC Núm. 5123 - 25.2008)

Per acreditar la situació econòmica:

- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos.
- Pensions / Prestacions no contributives (PIRMI, jubilació, invalides SOVI, RAI (Renda Activa Inserció), LISMI, PNC incapacitat absoluta i gran incapacitat, orfenesa, viudetat, invalidesa, LAPAD (dependència), a favor de familiar, per filla a càrrec, pensió per decisió judicial, i totes aquestes recollides a l'Art. 7 de la Llei 35/2006 de 28 de Novembre.
- Ajuts de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- De prestacions econòmiques d'urgència social declarades per administracions públiques.
- Informe de vida laboral
- Certificat de prestacions econòmiques (INEM)
- Nòmines

Anterior

Següent

2.7 Finalitzar

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT

- Que accepto les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
- Que declaro que les dades incorporades en la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedem assabentats que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages al pagament de l'ajut al centre educatiu o a l'adjudicatari del servei de menjador, en el cas que el Consell Comarcal sigui l'ens gestor dels serveis de menjador.
- Que el DNI/NIF/NIE presentat en convocatòries anteriors no ha variat i és vàlid i vigent.
- Que tinc coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2021-2022, ho hauran de comunicar a l'Àrea d'Educació del Consell Comarcal del Bages.
- Que em declaro informat de que les dades que facilita el sol·licitant seran tractades pel Consell Comarcal del Bages en qualitat de Responsable del tractament. Es tractaran únicament amb la finalitat d'avaluar les sol·licituds i, si s'escau, atorgar-les. La base legal del tractament és el conjunt d'obligacions legals que corresponen al consell. Seran comunicades a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de menjador.
- **Que declaro haver informat a tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar de la presentació d'aquesta sol·licitud, que implica l'autorització per obtenir, així com la cessió, de les dades necessàries de cadascun/a d'ells/elles, tal com indiquen les bases reguladores.**
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament del municipi de residència o a altres Consells Comarcals, Creu Roja, a Càritas, a obtenir d'altres administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquests ajut. En cas contrari, els interessats podran exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades marcant la següent casella:

Denego la consulta de dades i documents a les institucions públiques que intervenen en la gestió d'aquesta sol·licitud. Si ho denego, hauré d'entregar tots els documents necessaris per fer la valoració de la mateixa, que estan relacionats a les bases de la convocatòria que es poden consultar a la web del Consell Comarcal del Bages.

Important: La sol·licitud no estarà presentada fins que s'entri al registre electrònic del Consell Comarcal (botó 3. Presentació al registre). En cas de no fer-ho la beca no constarà com a presentada i per tant no es podrà tramitar

Pas 1: Desar les dades entrades

Pas 2: Generar PDF. Obindre un document PDF amb les dades entrades que haureu de desar a l'ordinador i presentar al registre (botó 3)

Pas 3: Accés al registre electrònic. Pas imprescindible per donar validesa a la sol·licitud

Clicar aquesta opció comporta que hauràs d'entregar tota la documentació requerida que el Consell podria aconseguir amb el permís.

Per acreditar la situació

- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos.
- Pensions / Prestacions no contributives (PIRMI, jubilació, invalides SOVI, RAI (Renda Activa Inserció), LISMI, PNC incapacitat absoluta i gran incapacitat, orfenesa, viudetat, invalidesa, LAPAD (dependència), a favor de familiar, per filla a càrrec, pensió per decisió judicial, i totes aquestes recollides a l'Art. 7 de la Llei 35/2006 de 28 de Novembre.
- Ajuts de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- De prestacions econòmiques d'urgència social declarades per administracions públiques.
- Informe de vida laboral
- Certificat de prestacions econòmiques (INEM)
- Nòmines

Anterior Finalitzar i enviar

Al finalitzar i enviar aquesta sol·licitud tindreu la possibilitat de descarregar-la amb el registre d'entrada corresponent. Aquest document servirà com a justificant de la seva presentació i es donarà el tràmit per finalitzat



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

3. NOVA SOL.LICITUD SENSE CERTIFICAT

1. Emplenar la sol.licitud (veure manual del punt 1)
2. Finalitzar

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT

- Que accepto les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
- Que declaro que les dades incorporades en la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedem assabentats que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages al pagament de l'ajut al centre educatiu o a l'adjudicatari del servei de menjador, en el cas que el Consell Comarcal sigui l'ens gestor dels serveis de menjador.
- Que el DNI/NIF/NIE presentat en convocatòries anteriors no ha variat i és vàlid i vigent.
- Que tinc coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2021-2022, ho hauran de comunicar a l'Àrea d'Educació del Consell Comarcal del Bages.
- Que em declaro informat de que les dades que facilita el sol·licitant seran tractades pel Consell Comarcal del Bages en qualitat de Responsable del tractament. Es tractaran únicament amb la finalitat d'avaluar les sol·licituds i, si s'escau, atorgar-les. La base legal del tractament és el conjunt d'obligacions legals que corresponen al consell. Seran comunicades a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de menjador.
- **Que declaro haver informat a tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar de la presentació d'aquesta sol·licitud, que implica l'autorització per obtenir, així com la cessió, de les dades necessàries de cadascun/a d'ells/elles, tal com indiquen les bases reguladores.**
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament del municipi de residència o a altres Consells Comarcals, Creu Roja, a Càritas, a obtenir d'altres administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquests ajut. En cas contrari, els interessats podran exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades marcant la següent casella:

Denego la consulta de dades i documents a les institucions públiques que intervenen en la gestió d'aquesta sol·licitud. Si ho denego, hauré d'entregar tots els documents necessaris per a la sol·licitud i per a la validació de la mateixa, que estan relacionats a les bases de la convocatòria que es poden consultar a la web del Consell Comarcal del Bages.

Important: La sol·licitud no estarà presentada fins que s'entri al registre electrònic del Consell Comarcal (botó 3. Presentació al registre). En cas de no fer-ho la beca no constarà com a presentada i per tant no es podrà tramitar

Pas 1: Desar les dades entrades

Pas 2: Generar PDF. Obtindràs un document PDF amb les dades entrades que haureu de desar a l'ordinador i presentar al registre (botó 3)

Pas 3: Accés al registre electrònic. Pas imprescindible per donar validesa a la sol·licitud

Per acreditar la situació

- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos.
- Pensions / Prestacions no contributives (PIRMI, jubilació, invalides SOVI, RAI (Renda Activa Inserció), IJSMI, PNC incapacitat absoluta i gran incapacitat, orfenesa, viudetat, invalidesa, LAPAD (dependència), a favor de familiar, per filla a càrrec, pensió per decisió judicial, i totes aquestes recollides a l'Art. 7 de la Llei 35/2006 de 28 de Novembre.
- Ajuts de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- De prestacions econòmiques d'urgència social declarades per administracions públiques.
- Informe de vida laboral
- Certificat de prestacions econòmiques (INEM)
- Nòmines

Anterior Finalitzar i enviar

Clicar aquesta opció comporta que hauràs d'entregar tota la documentació requerida que el Consell podria aconseguir amb el permís.

IMPORTANT: Al finalitzar aquesta sol·licitud **NO** estarà presentada, sense certificat digital, quedarà pendent fer-ne el tràmit de **REGISTRE D'ENTRADA AL CONSELL COMARCAL DEL BAGES**. En cas de no fer-ho l'Ajut **no** constarà com a presentat i per tant **no** es farà la seva tramitació.

On i com puc fer el registre d'entrada al Consell Comarcal del Bages sense certificat digital propi:

1. **Registre presencial al Consell Comarcal del Bages.**
2. **A les oficines d'atenció ciutadana dels Ajuntaments.**
3. **A través del registre dels Ajuntaments (amb conveni de finestra única).**
4. **A través d'un representant de l'administració pública dels Ajuntaments i centres educatius habilitats (consultar al personal dels Ajuntaments i centres educatius de referència).**

3. RENOVACIÓ AMB CERTIFICAT

1. Caldrà que us valideu amb un certificat digital


Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▾ 12345678A


Número de mòbil


0034 999999999

 **Utilitza el meu idCAT Mòbil**

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

 **Certificat digital:** idCAT, DNle, altres.

 **Cl@ve** PIN24, Ciutadans UE...

Identifiqueu-vos amb el vostre idCAT mòbil. Si no en teniu cliqueu a **Dona'm d'alta**. L'idCAT mòbil ha de ser el de la persona que apareix com a sol·licitant a la sol·licitud de beca

1. Comença a emplenar la sol·licitud, les dades del sol·licitant sortiran automàtiques segons el certificat digital.

Dades de la persona sol·licitant

Tipus Doc.	NIF / NIE / Passaport *	Nom *	Primer cognom *	Segon cognom
DNI ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adreça domicili familiar *		Municipi *	Codi Postal *	
<input type="text"/>		Altres... ▾	<input type="text"/>	
		<input type="text" value="Escriu el nom del municipi"/>		
Data Naixement *		<input type="text"/>		

Dades relatives per a realitzar la comunicació (via SMS) i/o correu electrònic

Telèfon 1 *	Telèfon 2	Adreça electrònica (e-mail)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Traspàs d'ajuts d'altres Consells Comarcals

Comarca Origen	Centre Educatiu Origen
<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Següent](#)



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

2. Marqueu els alumnes que sol·liciten la renovació de l'ajut.

Alumnes que sol·liciten l'ajut

Nom i Cognoms
Alumne Test

+ Afegir un altre beneficiari

Anterior Següent

2022 © Consell comarcal del Bages

3. Si la situació familiar ha canviat (Separació amb sentència amb custòdia compartida o sense) cal clicar el botó, si no, cal deixar-ho tal qual està.

Sol·licitut ajuts per el menjador escolar

✓ Dades sol·licitant ✓ Alumne/a beneficiari 3 Situació familiar 4 Unitat familiar 5 Documentació

6 Finalitzar

Situació familiar

Ha canviat la situació familiar

Anterior Següent

2022 © Consell comarcal del Bages

4. Si la unitat familiar ha canviat, cal clicar el botó (naixements, defuncions, nous membres empadronats al mateix domicili etc.) si no, no cal fer res.

Sol·licitut ajuts per el menjador escolar

Sortir

✓ Dades sol·licitant ✓ Alum./s/a beneficiari ✓ Situació familiar **4** Unitat familiar 5 Documentació

6 Finalitzar

Unitat familiar

Ha canviat l'unitat familiar

Anterior Següent

5. Documentació, només cal aportar aquella documentació que no s'hagi entregat l'any anterior.

6.

Documentació obligatòria

Adjunteu aquí el DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. I en cas de separació la sentència o conveni regulador

Pujar fitxers: **Afegeix arxius files**
Màxim 10 arxius de 1MB

Documentació complementària

En cas de trobar-se en alguna de les següents situacions, cal adjuntar la documentació corresponent (detalls a sota):

Pujar fitxers: **Afegeix arxius files**
Màxim 10 arxius de 1MB

Per acreditar la situació familiar:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet de vigent.
- Infants en acolliment: resolució d'acolliment de la Direcció General d'atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import que es percep per aquest concepte
- Discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família
- Certificat de distància emès per l'ajuntament en cas de trobar-se a més de 3km. dins del terme municipal del centre educatiu.
- Conveni regulador, sentència de divorci o acta de mediació on consti l'import mensual a percebre en concepte de manteniment o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la sentència o certificat d'impagament del jutjat.
- Situació de violència de gènere: aportar els documents acreditatius del Jutjat en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masculista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masculista (DOGC Núm. 5123 - 25.2008)

Per acreditar la situació econòmica:

- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos.
- Pensions / Prestacions no contributives (PIRMI, jubilació, Invalides SOVI, RAI (Renda Activa Inserció), LISMI, PNC incapacitat absoluta i gran incapacitat, orfenesa, viudedat, invalidesa, LAPAD (dependència), a favor de familiar, per filla a càrrec, pensió per decisió judicial, i totes aquestes recollides a l'Art. 7 de la Llei 35/2008 de 28 de Novembre.
- Ajuts de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- De prestacions econòmiques d'urgència social declarades per administracions públiques.
- Informe de vida laboral
- Certificat de prestacions econòmiques (INEM)
- Nòmines

Anterior Següent

Adjunta en els diferents quadrats que apareixen, els documents que es sol·liciten.

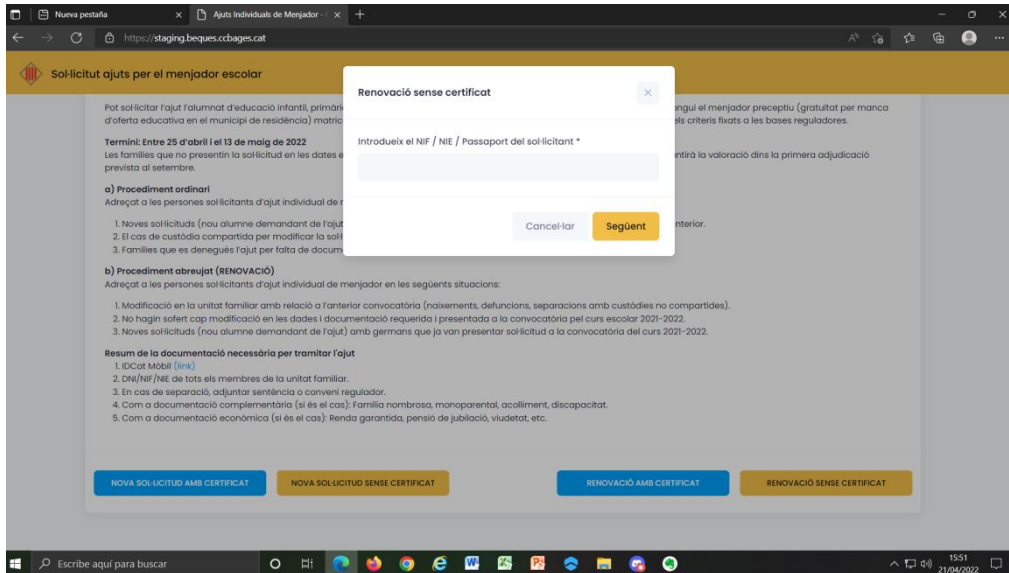


CONSELL COMARCAL DEL BAGES

6. Finalment cal clicar “finalitzar i enviar”.

RENOVACIÓ SENSE CERTIFICAT

1. Caldrà que us valideu amb un NIF/NIE/PASSAPORT que hagueu utilitzat l'any passat per fer la sol·licitud de l'ajut individual de menjador.



2. Seguiu els passos i ompliu la sol·licitud segons el manual anterior de renovació.
3. Finalitzar
- 4.

IMPORTANT: Al finalitzar aquesta sol·licitud **NO** estarà presentada, sense certificat digital, quedarà pendent fer-ne el tràmit de **REGISTRE D'ENTRADA AL CONSELL COMARCAL DEL BAGES**. En cas de no fer-ho l'Ajut no constarà com a presentat i per tant no es farà la seva tramitació.

On i com puc fer el registre d'entrada al Consell Comarcal del Bages sense certificat digital propi:

1. **Registre presencial al Consell Comarcal del Bages.**
2. **A les oficines d'atenció ciutadana dels Ajuntaments.**
3. **A través del registre dels Ajuntaments (amb conveni de finestreta única).**
4. **A través d'un representant de l'administració pública dels Ajuntaments i centres educatius habilitats (consultar al personal dels Ajuntaments i centres educatius de referència).**