



**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARITZATS EN CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025**

---

**ÍNDEX**

1.	Objecte.....	3
2.	Finalitat de les subvencions .....	3
3.	Període d'execució.....	3
4.	Persones beneficiàries i requisits generals .....	3
4.1.	Persones beneficiàries .....	3
4.2.	Requisits.....	4
5.	Sol·licituds i autoritzacions .....	4
5.1.	Sol·licituds .....	4
5.1.1.	Procediment ordinari (sol·licitud nova).....	4
5.1.2.	Procediment abreujat 1 (renovació ordinària) .....	4
5.1.3.	Procediment abreujat 2 (renovació amb canvis) .....	5
5.2.	Forma de presentació de les sol·licituds: .....	5
5.3.	Autoritzacions .....	5
6.	Documentació a aportar .....	6
6.1.	Procediment ordinari (sol·licitud nova) .....	6
6.1.1.	Documentació obligatòria .....	6
6.1.2.	Documentació complementària.....	6
6.1.3.	En el cas de no autoritzar la consulta de dades.....	7
6.1.4.	Documentació de caràcter excepcional .....	7
6.1.5.	Documentació acreditativa dels ingressos familiars.....	8
6.2.	Procediment abreujat 1 (renovació ordinària).....	8
6.2.1.	Documentació obligatòria .....	8
6.3.	Procediment abreujat 2 (renovació amb canvis) .....	9
6.3.1.	Documentació obligatòria .....	9
7.	Terminis .....	9
8.	Rectificació de defectes o omissions en la documentació .....	10
9.	Procediment de concessió .....	10
10.	Criteris objectius d'atorgament de la subvenció .....	10
10.1.	Membres computables de la unitat familiar .....	11
10.2.	Càlcul de la renda familiar .....	11
10.3.	Valoració de l'ajut .....	13
10.3.1.	Situacions específiques de la unitat familiar .....	13
10.3.2.	Situació de risc per necessitat social .....	13

10.3.3. Infants amb aplicació de la mesura de compromís socioeducatiu	13
11. Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni	14
11.1. Tram garantit d'ajut del 70%	14
11.2. Tram garantit d'ajut del 100% llindar social	14
11.3. Tram garantit d'ajut del 100% llindar econòmic	14
11.4. Tram garantit d'ajut del 100% llindar NEE	14
11.5. Llindar de volum de negoci	15
11.6. Llindar de rendiments patrimonials	15
11.7. Llindar de valors cadastrals de finques urbanes	15
11.8. Llindar de valors cadastrals de finques rústiques	16
12. Compactació de la subvenció	16
13. Quantia de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària	17
14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió	17
15. Termini de resolució i notificació	17
16. Acceptació o reclamació de la subvenció	18
17. Inembargabilitat de l'ajut	18
18. Despeses subvencionables	18
19. Forma de pagament	18
19.1. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador	18
19.2. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal del Bages	19
20. Termini i forma de justificació	19
21. Deficiències en la justificació	19
22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució	20
23. Compatibilitat amb altres subvencions	20
24. Causes de reintegrament	20
25. Obligats al reintegrament	21
26. Infraccions i sancions	21
27. Protecció de dades	21
28. Règim jurídic supletori	21
29. Disposicions addicionals	21



## **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal del Bages a través del Servei d'Educació destinades a finançar l'atorgament d'ajuts individuals per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat escolaritzat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de la comarca del Bages, als quals no correspon la gratuïtat del servei, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials de les persones sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal per al curs 2024-2025.

## **2. Finalitat de les subvencions**

Les beques de menjador són ajuts sufragats amb fons públics destinats a l'alumnat escolaritzat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris que pertany a famílies en situacions socioeconòmiques precàries, independentment de la seva nacionalitat o origen.

El Departament d'Educació s'encarrega de fer la planificació i d'establir el preu màxim de la prestació del servei abans de l'inici de cada curs escolar. Per la seva banda, els consells comarcals s'encarreguen de gestionar les ajudes, que cobreixen parcialment o excepcionalment la totalitat del cost del servei.

## **3. Període d'execució**

El període d'execució s'establirà a la convocatòria anual d'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics. Així com l'alumnat de segon i tercer curs del primer cicle de les escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs 2024-2025.

## **4. Persones beneficiàries i requisits generals**

### **4.1. Persones beneficiàries**

Es podran acollir a aquests ajuts els infants escolaritzats en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos de l'ensenyament de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius de la comarca dels Bages.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## **4.2. Requisits**

Seràn requisits indispensables per a sol·licitar l'ajut de menjador escolar:

- a. En el cas d'alumnat de segon cicle d'educació infantil i educació obligatòria, l'alumnat usuari del servei de menjador ha d'estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca del Bages, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b. En els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, haurà d'estar matriculat en un centre educatiu de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- c. Que l'alumnat usuari del servei de menjador no disposi d'aquest servei amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- d. Que l'alumnat per al qual es sol·licita l'ajut no estigui en acolliment residencial. Es considera en acolliment residencial qualsevol alumnat que sigui resident en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.
- e. Que l'alumnat per al qual es sol·licita l'ajut faci ús del servei de menjador escolar.
- f. Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

## **5. Sol·licituds i autoritzacions**

### **5.1. Sol·licituds**

La sol·licitud es diferenciarà en dos tipus de procediment segons les següents característiques i requisits:

#### **5.1.1. Procediment ordinari (sol·licitud nova)**

Adreçat a les persones sol·licitants d'ajut individual de menjador en les següents situacions:

1. Noves sol·licituds (nou estudiant demandant de l'ajut) sempre que no hi hagi un germà/na amb ajut concedit a la convocatòria anterior.
2. El cas de custòdia compartida per modificar la sol·licitud d'algun progenitor/a.

#### **5.1.2. Procediment abreujat 1 (renovació ordinària)**

Adreçat a les persones sol·licitants d'ajut individual de menjador en les següents situacions:

1. No hagin sofert cap modificació en les dades i documentació requerida i presentada a la convocatòria pel curs escolar 2023-2024.



### **5.1.3. Procediment abreujat 2 (renovació amb canvis)**

Adreçat a les persones sol·licitants d'ajut individual de menjador en les següents situacions:

1. Modificació en la unitat familiar en relació amb l'anterior convocatòria (naixements, defuncions, separacions amb custòdies no compartides).
2. Nou beneficiari (nou alumnat demandant de l'ajut) amb sol·licituds de famílies que ja van presentar-la dels germans/es a la convocatòria del curs 2023-2024.
3. Famílies que es denegué l'ajut per falta de documentació a la convocatòria anterior.

El model normalitzat de sol·licitud, així com qualsevol altra informació relativa a aquestes bases, estarà a disposició de les persones interessades a la pàgina web del Consell Comarcal del Bages: [www.ccbages.cat](http://www.ccbages.cat).

### **5.2. Forma de presentació de les sol·licituds:**

Les sol·licituds hauran de presentar-se telemàticament al registre electrònic del Consell Comarcal, mitjançant el model normalitzat. Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els interessats en aquesta convocatòria hauran de presentar la sol·licitud segons el tràmit normalitzat, degudament omplert i signat electrònicament per una de les persones tutores legals de l'alumnat sol·licitant. La sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar s'haurà d'omplir telemàticament a través de la pàgina web del Consell Comarcal del Bages: <http://www.ccbages.cat/>. Els ciutadans hauran d'accedir al tràmit telemàtic a través del sistema d'identificació segons els mitjans admesos.

Només per aquelles sol·licituds que no puguin tramitar-se telemàticament, es podran dirigir al registre presencial del Consell Comarcal del Bages i també als centres educatius i ajuntaments que hagin activat l'accés a l'aplicatiu que el Consell Comarcal els ha habilitat.

En cas de rebre més d'una sol·licitud per al mateix beneficiari només una en serà la vàlida per donar-ne tràmit.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **5.3. Autoritzacions**

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui cedir la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'estudiant.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital entre d'altres i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.

En cas que no s'aconsegueixi la corresponent autorització per realitzar la consulta de les dades esmentades anteriorment caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

## **6. Documentació a aportar**

### **6.1. Procediment ordinari (sol·licitud nova)**

#### **6.1.1. Documentació obligatòria**

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud (segons MODEL de sol·licitud 1 normalitzat, ANNEX 1)

A la sol·licitud s'haurà de fer constar el nom de l'alumnat per als quals es sol·licita l'ajut, així com, declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIE de cadascuna de les persones. Es considera que la persona signant ha informat i obtingut el consentiment de totes les persones de la unitat familiar per obtenir les dades necessàries i la seva cessió d'acord amb el que indiquin les bases reguladores de l'ajut.

En el cas de no indicar a la sol·licitud el DNI/NIE d'algun dels membres de la unitat familiar, s'hauran d'identificar adjuntant un dels següents documents:

- NIF (model K o M), per la qual cosa es necessita la seva pròpia tramitació, amb còpia d'un document identificatiu (passaport, segons el cas) i d'un certificat en què es faci constar per a quina actuació amb transcendència tributària requereix el NIF.
- Passaport
- Llibre de família o certificat de naixement

#### **6.1.2. Documentació complementària**

- Conveni regulador o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).



- Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació amb els menors en comú.
- En cas de viduitat d'un progenitor/a, adjuntar el certificat de defunció.
- Prestacions econòmiques d'urgència social, document acreditatiu atorgat per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple: l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant resolució d'acolliment de la Direcció General d'atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import que es percep per aquest concepte.
- Certificat de l'Ajuntament acreditatiu de la distància entre el domicili i el centre docent de l'alumnat.

### 6.1.3. En el cas de no autoritzar la consulta de dades

En aquests casos, a més a més de la documentació anterior, caldrà aportar, si s'escau la documentació que es detalla a continuació. L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la documentació i conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut, el que comportarà una denegació de l'ajut.

- Volant de convivència actual del domicili on resideix l'estudiant

El volant inclourà tots els membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili on resideixi l'estudiant.

- Certificat del centre educatiu del codi identificador de l'alumnat.

De cadascun dels estudiants que s'hagi sol·licitat l'ajut, el centre educatiu haurà de certificar el codi identificador únic (IDALU) que el Departament d'Educació assigna a cada estudiant dins el Registre d'alumnes (RALC).

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant el carnet vigent o resolució.
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant el carnet vigent o resolució.
- Discapacitat: s'acreditarà mitjançant el certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

### 6.1.4. Documentació de caràcter excepcional

Les famílies en seguiment pels serveis socials municipals hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

La presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de necessitat social greu.

Excepcionalment, i segons criteris tècnics, els equips bàsics d'atenció social del municipi de l'estudiant, podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica del nucli familiar de la persona sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social (IN1) o d'alt risc social (IN2).

En el cas d'unitats familiars que mitjançant els encreuaments no s'hagin obtingut recursos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe de serveis socials en el qual haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar (IN3).

L'informe esmentat en els paràgrafs anteriors s'elaborarà d'acord amb el model normalitzat ANNEX 2. Els IN1 i IN2 tindran la puntuació prevista en el punt 8.3.2 d'aquestes bases. En el cas d'informe social IN3, l'informe justifica una situació econòmica o acreditativa.

#### **6.1.5. Documentació acreditativa dels ingressos familiars**

En els casos on es requereixi justificar els ingressos familiars, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

En el cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2023, en funció de la font o fonts d'ingressos següents:

- Còpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2023.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: S'acreditarà mitjançant la resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

### **6.2. Procediment abreujat 1 (renovació ordinària)**

#### **6.2.1. Documentació obligatòria**

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud (segons MODEL de sol·licitud 2 normalitzat, ANNEX 3). Caldrà que sigui omplerta amb les mateixes dades del curs 2023-2024, només es podrà modificar en cas de:





- Canvi **dades de notificació**
- Canvi de **centre escolar**
- Canvi de **курс**
- Canvi de **Núm. de document d'identitat i tipus de document** (en cas de passar de NIE/Passaport a DNI cal **afegir segon cognom**).
- Canvi de **modalitat de l'ajut**

I en el cas de no autoritzar la consulta de dades, documentació reflectida a l'apartat 6.1.3.

### **6.3. Procediment abreujat 2 (renovació amb canvis)**

#### **6.3.1. Documentació obligatòria**

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud (segons MODEL de sol·licitud 2 normalitzat, ANNEX 3).
  - a. En cas de procediment abreujat que no hi hagi canvis, no caldrà aportar cap documentació.
  - b. En cas de naixement, defunció o sentència de separació amb custòdia no compartida, el certificat pertinent en cada cas.
  - c. En cas de nova sol·licitud de germà/na d'algun beneficiari, només de la nova persona beneficiària, cal presentar DNI o NIE i en els casos que no se'n disposi es pot optar a obtenir un NIF (model K o M), per la qual cosa es necessita la seva pròpia tramitació, amb còpia d'un document identificatiu (passaport, segons el cas) i d'un certificat en què es faci constar per a quina actuació amb transcendència tributària requereix el NIF.

I en el cas de no autoritzar la consulta de dades, documentació reflectida a l'apartat 6.1.3.

### **7. Terminis**

D'acord amb la Resolució 17/XI del Parlament de Catalunya, la convocatòria d'accés als ajuts de menjador escolar ha de quedar oberta durant tot el curs escolar.

El Consell Comarcal del Bages fixarà el termini de convocatòria en dues fases. Un primer termini on s'obrirà internament les sol·licituds dirigides als centres educatius de màxima complexitat i centres de característiques similars. I un segon termini obert per a tota la població i en tots els formats possibles inclosos en aquestes bases.

Així doncs, l'aprovació de la convocatòria del procés de sol·licituds dels Ajuts per al curs 2024-2025, determinarà els períodes ordinaris de presentació de les sol·licituds, d'inici abans del començament del curs escolar i finalització durant el mes de maig de 2025.

Durant el curs es preveu l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. Les sol·licituds que es presentin un cop iniciat el curs escolar, tindran dret a rebre l'ajut des de la data en què s'hagi registrat la petició i en podran fer ús amb caràcter retroactiu des d'aquesta (del registre), un cop resoltes, si han fet ús del servei.

Tanmateix, es poden preveure sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que s'estableixen a les bases i a la corresponent convocatòria.

#### **8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

El Consell Comarcal publicarà en el taulell d'anuncis la relació de sol·licitants respecte dels quals manca documentació o que presenten documentació defectuosa, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada. Aquesta publicació en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1(a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar per via SMS i/o publicació en la web comarcal ([www.ccbages.cat](http://www.ccbages.cat)).

#### **9. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i l'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP), a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

#### **10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

En relació amb les dades facilitades en la sol·licitud, els serveis tècnics del Consell Comarcal definiran, d'acord amb els criteris del Departament d'Educació, la valoració que correspon a cada sol·licitud tenint en compte els indicadors dels punts següents.

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador a l'alumnat que compleixin els requisits establerts. En cap cas, l'import de l'ajut serà superior al preu màxim establert pel Departament d'Educació per al servei de menjador escolar i en funció de la durada de l'espai de migdia del curs 2024-2025.

La quantitat total de l'ajut es determinarà en funció dels dies lectius del curs escolar amb servei de menjador.



### **10.1. Membres computables de la unitat familiar**

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables les persones progenitores, si escau, les persones tutores o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels progenitors que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal de les persones progenitores, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar:

- En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament l'estudiant beneficiari de l'ajut, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti l'ajut un dels progenitors, que actuarà com a sol·licitant, es podrà valorar la renda d'aquest i només li correspondrà l'ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.
- En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es realitzarà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.
- Unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent el que s'estableix en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

### **10.2. Càlcul de la renda familiar**

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2023 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

**Primer:** se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2019 a 2022, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2019 a 2022 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

**Segon:** a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

**Tercer:** Als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres que obtinguts o facilitats corresponents a rendiments no tributables o exempts.

- 1) Quan algun dels membres computables obtingui rendiments no contributius aquests se sumaran a la resta d'ingressos obtinguts per la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria.
- 2) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:
  - a) El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
  - b) La quantitat de 500,00 euros per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
    - i) Que l'alumnat es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
    - ii) Que l'alumnat estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'Educació Secundària Obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumnat a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
    - iii) No tenir servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- 3) La quantitat de 1.200,00 € euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- 4) La quantitat de 800,00 € euros quan acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- 5) La quantitat de 500,00 € euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- 6) La quantitat de 3.000,00 € euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.



### **10.3. Valoració de l'ajut**

#### **10.3.1. Situacions específiques de la unitat familiar**

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts de tots els membres de la unitat familiar pels diferents conceptes que es relacionen a continuació els quals s'hauran d'acreditar, fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per cada situació és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

#### **10.3.2. Situació de risc per necessitat social**

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'estudiant estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. Caldrà que l'alumnat estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

#### **10.3.3. Infants amb aplicació de la mesura de compromís socioeducatiu**

Dins les funcions dels serveis especialitzats d'atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA) tal com recull la Llei 14/2010 dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (LDOIA) es treballa amb infants i llurs famílies en situacions de risc greu a través de la mesura de Compromís socioeducatiu que té per objectiu pal·liar les mancances valorades per tal de revertir la situació en la qual es troben els infants. Per a tal finalitat es destinen tots els recursos i ajuts disponibles al territori durant el període de temps que es considera adequat basant-se en criteris professionals. L'article 97 de la mateixa LDOIA recull l'atenció prioritària dels infants i adolescents víctimes de maltractaments als serveis, programes i ajuts i l'article 104 recull les mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc en les que es contempen els ajuts econòmics.

En els casos d'infants amb mesura de Compromís socioeducatiu, valorats prèviament i comunicats des de l'equip d'atenció a la infància i adolescència, es realitzarà una adjudicació del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació.

## **11. Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni**

### **11.1. Tram garantit d'ajut del 70%**

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 11.840,60 €.
- Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 5.920,30 €.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.552,20 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

### **11.2. Tram garantit d'ajut del 100% llindar econòmic**

Per a l'alumnat que no té la puntuació social mínima, el llindar de renda és el 50% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació, en funció de la durada de l'espai de migdia.

### **11.3. Tram garantit d'ajut del 100% llindar social**

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits 8.3.1 i 8.3.2. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (8.3.1 i 8.3.2), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació, en funció de la durada de l'espai de migdia.

### **11.4. Tram garantit d'ajut del 100% llindar NEE**

Per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%, El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 33%. Si la renda familiar anual, calculada



d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest lílindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

### **11.5. Lílindar de volum de negoci**

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 euros:

- a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50% en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

### **11.6. Lílindar de rendiments patrimonials**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de 1.700,00 euros.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 euros dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2023.

### **11.7. Lílindar de valors cadastrals de finques urbanes**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual de la família, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de

2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.	Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,37 els revisats el 2004.	Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,30 els revisats el 2005.	Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,26 els revisats el 2006.	Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,25 els revisats el 2007.	Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos
Per 0,25 els revisats el 2008.	Per 0,35 els revisats el 2022.
Per 0,26 els revisats el 2009.	Per 0,34 els revisats el 2023.

### **11.8. Llindar de valors cadastrals de finques rústiques**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclos l'habitatge habitual i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'impost sobre la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2023 i es deduirà el 50% del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

### **12. Compactació de la subvenció**

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (per exemple tres o quatre dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (per exemple de setembre a febrer).

La compactació dels ajuts parcials es pot sol·licitar en el moment de formalitzar la sol·licitud d'Ajut Individual de Menjador escolar (Model 1 apartat D).

Si amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud la família vol compactar, cal que ho sol·liciti al centre educatiu i aquest haurà de fer arribar un certificat amb la relació de l'alumnat al registre electrònic del Consell Comarcal abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada que s'elaborarà d'acord amb el model normalitzat ANNEX 4. La data d'inici i finalització de la compactació coincidirà amb els dies 1 de cada mes.





En casos excepcionals motivats formalment per la direcció del mateix centre educatiu i la validació per part del Consell Comarcal, la compactació no serà de procediment formal a través del centre educatiu, sinó que la mateixa família sol·licitant en dirigirà la petició directament al Consell Comarcal.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70% i que hagi optat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a cent vint-i-cinc dies.

### **13. Quantia de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

L'import total d'aquests ajuts aniran a càrrec a les aplicacions del pressupost comarcal 326.0.227.99 i 326.0.480.02, finançades per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la dotació econòmica per a la gestió dels serveis de transport escolar i menjador escolar del curs 2024-2025.

### **14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en els presents bases serà el Servei d'Educació del Consell Comarcal del Bages.

Considerant les potestats atribuïdes a la presidència del Consell Comarcal d'acord amb l'article 13 del text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya – DL 4/2003, i per l'article 83 del Reglament Orgànic Comarcal vigent, serà la Presidència del Consell Comarcal del Bages qui resoldrà, en funció de les sol·licituds rebudes i d'acord amb els recursos econòmics disponibles, l'atorgament dels ajuts i la quantia d'aquests.

### **15. Termini de resolució i notificació**

La primera adjudicació es farà no més enllà de la primera setmana de l'inici del curs escolar. La resta d'adjudicacions s'aprovaran progressivament durant el calendari del curs escolar.

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1(a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es realitzarà als sol·licitants i als centres docents.

Les escoles rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari que resulti adjudicatari de l'ajut, amb especificació d'aquest.

El Consell Comarcal del Bages es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

## **16. Acceptació o reclamació de la subvenció**

Una vegada s'hagi comunicat a les persones sol·licitants l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal.

Aquesta reclamació es formalitzarà d'acord amb el model normalitzat ANNEX 5 i anirà acompanyada de la documentació que la justifiqui.

## **17. Inembargabilitat de l'ajut**

En aplicació de l'article 4.b) del Reial decret llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents de l'IRPF i altres mesures de caràcter econòmic, es considera l'ajut inembargable.

## **18. Despeses subvencionables**

Es considera despesa subvencionable, única i exclusivament, el cost per a la utilització del servei de menjador escolar en centres educatius sostinguts amb fons públics de la comarca del Bages.

## **19. Forma de pagament**

### **19.1. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador.**

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades a l'alumnat beneficiari es faran efectives als centres educatius, que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

La secretaria del centre docent expedirà i signarà electrònicament un certificat mensual acreditatiu de l'alumnat beneficiari dels ajuts, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, fent ús de l'aplicatiu corresponent, accedint-hi a través de l'adreça següent: *gesbeques.ccbages.cat*



## **CONSELL COMARCAL DEL BAGES**



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Educació**

L'aplicatiu generarà aquest certificat, en format pdf, el qual (un cop signat electrònicament) haurà de presentar-se al registre electrònic del Consell Comarcal del Bages.

Aquest certificat es farà arribar al Registre electrònic del Consell Comarcal dins els deu primers dies hàbils del mes següent.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

### **19.2. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal del Bages.**

En aquells centres que tinguin delegada la gestió del servei de menjador al Consell Comarcal del Bages, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista, que el destinarà exclusivament a cobrir fins on arribi el preu d'utilització del servei de menjador per part de l'alumnat beneficiari.

L'empresa contractista, actuant com a entitat col·laboradora, trametrà mensualment la relació de l'alumnat usuari del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització, fent ús de l'aplicatiu corresponent, accedint-hi a través de l'adreça següent: [gesbeques.ccbages.cat](https://gesbeques.ccbages.cat). L'aplicatiu generarà aquest certificat, en format PDF, el qual (un cop signat electrònicament) haurà de presentar-se al registre electrònic del Consell Comarcal del Bages.

El Consell Comarcal del Bages establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

### **20. Termini i forma de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del 14 de juliol de 2024.

El Consell Comarcal farà efectiu el pagament dels ajuts als centres educatius o a l'empresa contractista d'acord amb les disponibilitats de la Tresoreria.

### **21. Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà al responsable la necessitat d'esmenar les anomalies detectades i se li requerirà l'emissió d'un nou document justificatiu amb l'avertiment que de no fer-ho renuncia a l'import pendent de justificació.

## **22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del curs escolar 2024-2025, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, les condicions de l'adjudicació sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers i es donin algun dels supòsits següents:

- a. Quan l'alumnat beneficiari d'ajut de menjador sigui baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. Els centres educatius comunicaran el fet al Consell Comarcal del Bages indicant la data en què s'ha produït la circumstància, d'acord amb el model normalitzat ANNEX 6.
- b. Quan l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes. En aquest cas, mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar les dades i la documentació necessària al Consell Comarcal receptor.
- c. Es podrà retirar l'ajut quan l'estudiant no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es considerarà baixa quan un estudiant no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

## **23. Compatibilitat amb altres subvencions**

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Els beneficiaris o les beneficiàries hauran de comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i té el compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

## **24. Causes de reintegrament**

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor o la perceptora estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari o la beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per l'obtenció d'altres ajuts amb la mateixa finalitat i que,



conjuntament, superin el cost de la despesa realitzada i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

### **25. Obligats al reintegrament**

Seràn responsables del reintegrament els sol·licitants i, subsidiàriament, aquells que actuïn com a entitat col·laboradora.

### **26. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS.

### **27. Protecció de dades**

El Consell Comarcal del Bages i els centres escolars tractaran les dades de caràcter personal de forma confidencial i seràn incloses en un fitxer del Consell Comarcal per a la finalitat per a la qual són recollides. S'adoptaran les mesures necessàries per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb la normativa aplicable i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

D'acord amb allò que estableix l'article 6 de la LOPD, els peticionaris, autoritzen expressament el tractament de les dades personals demanades a través del formulari de sol·licitud d'aquestes bases i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin.

Els peticionaris autoritzen la cessió de dades a tercers, sempre que totes les parts preservin la seva intimitat, d'acord amb la normativa de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Els peticionaris podran exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Servei d'Educació del Consell Comarcal del Bages.

### **28. Règim jurídic supletori**

Tot el que no preveuen expressament aquestes bases, serà resolt per la Gerència del Consell Comarcal del Bages i seràn d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, i altra legislació concordant.

## **29. Disposicions addicionals**

### **Disposició addicional primera**

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes al conveni vigent entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Bages per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'educació.